

关于 2023 届《毕业实习》课程成绩管理及考核的通知

为做好我院 2023 届毕业生实习工作，确保毕业实习顺利进行，现将《毕业实习》课程的成绩管理方案通知如下：

一、管理平台：

2023 届学生《毕业实习》课程成绩，通过“毕业综合实践管理平台 V5.0”（含微信端）实现每周、每月等全过程日常管理。

二、实习周期：

毕业实习考核周期为本学期 1 月 13 日（周五）至下学期 4 月 28 日（周五），鼓励学生在考核期结束后，继续在对口实习单位就业。

三、课程成绩说明：

《毕业实习》课程考核，由每周实习周记，课程结束实习报告，及实习调查问卷填报，三部分组成。

《毕业实习》课程总成绩=实习周记(占比 60%)+实习报告(占比 30%)+实习调查问卷(占比 10%)

四、实习周记和实习报告平台使用要求：

1. 学生：

(1) 每周需完成实习周记(可通过平台的浏览器端或微信端实现)

时间要求：每周；最晚每周日完成。

最后一周为春季学期第 8 周(4 月 23 日前)

(如指导教师批阅不通过→指导教师平台上退回给学生→学生做修改→学生再次提交→指导教师再次批阅)

字数要求：200 字以上；

篇数要求：10 篇(1 篇/周)。

(2) 实习结束，需完成实习报告(只能通过平台的电脑端实现)

时间要求：春季学期第 9 周(4 月 28 日前)。

2. 指导教师(班导师)：

(1) 每周需完成《实习周记》批阅(可通过平台的浏览器端或微信端实现);

批阅时间要求:每周,学生完成周记的下一周;

最后一周为春季学期第9周(4月28日前)。

批阅字数要求:50字以上。

学生实习结束,指导教师需完成《实习报告》批阅(只能通过平台的电脑端实现)

批阅时间要求:春节学期第10周(5月6日前);

五、毕业实习问卷调查(问卷星)

1. 学生:需在实习结束前完成实习问卷调查;

2. 指导教师(班导师):负责班级内发布调查问卷;负责督促本班学生务必全部完成调查问卷。

教务处:负责发布调查问卷给指导教师,并完成所有问卷收集、整理和汇总。

六、最终成绩汇总:

指导教师按照规定比例汇总全班每位学生的三部分成绩后,在校内教务系统上登记《毕业实习》课程成绩:

时间要求:春季学期第11周(5月12日前);

评分要求:百分制(期末大作业评分表)。

七、教务处联系人:钱媛老师,联系电话:50273988。

附件1:《毕业综合实践管理平台使用说明书(指导教师)》

附件2:《毕业综合实践管理平台使用说明书(学生)》

教务处 2023年1月13日

附件 1: 毕业综合实践管理 平台 (指导教师)

用
户
使
用
说
明
书

(指导教师版)

杭州文朝科技有限公司

2019 年 9 月

使用须知

1. 平台网址:<http://180.169.5.42:9080/>
2. 角色说明:管理所指导的学生
3. 教师用户名:教师工号;教师初始密码:dyys1234
4. 平台支持一账号多角色管理
5. 所有账号都具有指导教师权限
6. 部分模块使用编辑器,某些浏览器无法兼容,如有需要对内容进行 WORD 形式排版的,

请使用 IE7 及以上版本

基本信息

简介:

- a) 每周统计 :显示当前指导老师的学生人数、已参加实习人数、未参加实习人数、已写周记人数、未写周记人数、已交流人数
- b) 任务栏 :显示所指导的学生提交的未处理过的提问、实习周记,可通过任务栏上的记录直接链接到处理界面
- c) 提醒栏 :提示所指导的学生还未登录过系统或您从未在交流记录中添加过任何与相应学生的互动信息
- d) 通知栏 :显示最新的学校通知信息

每周统计 (2013-09-02--2013-09-08)					
我的学生数	12	已经实习人数	11	未实习人数	1
已写周记人数	0	未写周记人数	12	已交流人数	0

任务栏	提醒栏	通知栏
周记--张曼蓉--2013/8/19 星期一至2013/8/25 星期日	暂无提醒	123123 231231qweqwe 关于强调2013届毕业答辩安排录入平台的通知 浙江水利水电学院毕业设计(论文)撰写规范 关于调整毕业设计(论文)封面的通知 关于校外实习安全提醒的通知 关于学生终端访问问题的通知 关于召开2012年毕业综合实践专题会议的通知 关于毕业综合实践短信平台启动的通知 关于暂停使用短信平台的说明

顶岗实习

1. 学生信息

简介：

管理毕业综合所指导的学生信息，包括添加实习单位、编辑实习单位、查看实习记录、编辑签约单位、查询、按学生学号批量导出学生信息功能

内容含义以及用途：

如下图

注意：

- a) 添加实习单位后，会将原实习单位变为历史实习单位（如果有原实习单位）
- b) 如误填实习单位，可在编辑实习单位中使用删除实习信息功能

按学生：	学年：	搜索	根据搜索导出学生信息								
编号	姓名	学号	照片	指导教师	学院	专业	班级	实习单位	联系方式	家庭信息	操作
1	吕霞	1806080207		林文扬	艺设系	风景园林设计	园林18-02	于2020-09-10起在杭州-萧山区的杭州精通教育科技有限公司萧山分公司做广告设计	联系电话：13857937422 QQ：2096759752 邮箱：2096759752@qq.com 顶岗晚上住址：钱塘御景7幢1单元 顶岗住址联系电话：13857937422	家庭联系人：卢莘莘 家庭联系电话：13758960589 家庭地址：浙江省东阳市湖溪镇南江村楼勾自然村	添加实习单位信息 编辑实习单位信息 查看实习单位记录
2	吴欣琪	1806080209		林文扬	艺设系	风景园林设计	园林18-02	于2020-09-01起在浙江省外的安徽振华项目管理有限公司做市政园林绿化工程施工员	联系电话：15056279599 QQ：2219362986 邮箱：2219362986@qq.com 顶岗晚上住址：安徽省宁国市蓝山春晓A9幢302室 顶岗住址联系电话：15056279599	家庭联系人：吴国华 家庭联系电话：13865330281 家庭地址：安徽省宁国市蓝山春晓A9幢302室	添加实习单位信息 编辑实习单位信息 查看实习单位记录

2. 实习周记

简介：

管理所指导的学生实习周记信息，包括批阅、重新批阅、查看、删除、查询、按学生批量导出功能

内容含义以及用途：

如下图

注意：

- a) 学生周记要及时认真批阅，如长期不批阅会打击学生写周记积极性。
- b) 批阅周记中有周记打分，会汇总到学生计分中，可以当做顶岗实习的平时成绩。
- c) 编辑批阅周记常用语：可编辑 10 条常用语。

按学生：	是否批阅：	学年：	搜索	编辑批阅周记常用语			
编号	学生	时间段	批阅状态	撰写日期	是否提交	是否通过	操作
1	毛琦	2020-09-14-2020-09-20	20-09-17		未批阅	未批阅	批阅周记
已批阅							
编号	学生	时间段	批阅状态	撰写日期	是否提交	是否通过	操作
1	吕霞	2020-09-07-2020-09-13	已批阅	20-09-12	已提交	已批阅	重新批阅
2	曾楚妍	2020-09-07-2020-09-13	已批阅	20-09-11	已提交	已批阅	重新批阅
3	吴欣琪	2020-09-07-2020-09-13	已批阅	20-09-11	已提交	已批阅	重新批阅
4	费诗敬	2020-09-07-2020-09-13	已批阅	20-09-12	已提交	已批阅	重新批阅
5	毛琦	2020-09-07-2020-09-13	已批阅	20-09-08	已提交	已批阅	重新批阅

3. 交流记录

简介：

管理所指导的学生交流记录信息，包括添加新教师学生联系、修改、查看、删除、查询、按学生批量导出功能

内容含义以及用途：

如下图

添加交流记录						
编号	姓名	联系时间	联系方式	发起方	添加时间	操作
1	毛琦	2020-09-17	微信	教师联系学生	20-09-17	查看 修改
2	费诗敬	2020-09-03	微信	教师联系学生	20-09-03	查看 修改
3	毛琦	2020-09-03	微信	教师联系学生	20-09-03	查看 修改
4	曾楚妍	2020-09-03	微信	教师联系学生	20-09-03	查看 修改
5	吴欣琪	2020-09-03	微信	教师联系学生	20-09-03	查看 修改
6	吕震	2020-09-03	微信	教师联系学生	20-09-03	查看 修改

4. 学生计分

简介：

管理学生计分，包括删除、查询、按学生批量导出功能

内容含义以及用途：

如下图

注意：

a) 学生计分可以当做学生实习平时成绩。

编号	姓名	内容	分值	操作
1	吕震	实习周记2020-09-07-2020-09-13	A	查看
2	曾楚妍	实习周记2020-09-07-2020-09-13	A	查看
3	吴欣琪	实习周记2020-09-07-2020-09-13	B	查看
4	费诗敬	实习周记2020-09-07-2020-09-13	A	查看
5	毛琦	实习周记2020-09-07-2020-09-13	B	查看
6	费诗敬	交流记录931451599096424	A	查看
7	毛琦	交流记录931331599096424	A	查看
8	曾楚妍	交流记录931251599096424	A	查看
9	吴欣琪	交流记录931221599096424	A	查看
10	吕震	交流记录931201599096424	A	查看

5. 实习报告

简介：

管理所指导的学生实习报告信息，包括下载实习报告、批复、重新批复、下载回复

实习报告、删除、查询功能
内容含义以及用途：
如下图

按学生: [请选择学生] 是否终稿: [请选择是否批阅] 学年: [2021]					
编号	学生	版本号	是否终稿	添加时间	操作
暂无信息					
已批阅					
编号	学生	版本号	是否终稿	批阅时间	操作
暂无信息					

附件 2: 毕业综合实践管理 平台 (学生)

用
户
使
用
说
明
书

(学生版)

杭州文朝科技有限公司

2019 年 9 月

使用须知

7. 平台网址:<http://180.169.5.42:9080/>

8. 学生用户名:学号(8 位)
9. 学生初始密码:身份证号(18 位)
10. 学生用学号和身份证号后六位登录系统, 系统会强制修改密码, 学生修改密码。至少 8

位数(数字+字母)

11. 学生用学号和修改后的密码登录系统, 系统会强制填写学生的联系方式,QQ,电子邮件,
12. 家庭信息, 学生添加好个人信息。
13. 部分模块使用编辑器, 某些浏览器无法兼容, 如有需要对内容进行 WORD 形式排版的,

请使用 IE7 及以上版本

基本信息

基本信息可以查看自己的毕业设计 & 实习的相关信息

个人信息						
[姓名]的基本信息						基本信息导出
个人信息	学号	20[]6	姓名	[]	指导教师	顶岗实习: []
	所属分院	计信系	所属专业	计算机应用技术	所属班级	应用10-1
编辑信息	联系电话	[]	QQ	[]	E-mail	[]
	家庭联系人姓名	[]	家庭联系人联系号码	[]	家庭详细住址	浙江省 [] 家4号
单位信息	单位名称	暂无		单位电话	暂无	指导教师
	实习地址	[-] 暂无		晚上住址	[] [住址联系号码]	
编辑信息	签约单位	[]		单位地址	[金华-] [] 码	
顶岗实习	您的周记	共22篇 [其中22篇通过, 0篇不通过, 0篇暂未批复]		师生联系	共0次 [其中0次教师联系学生, 0次学生联系教师]	
	提问情况	问 0次, 答复 0次		作业情况	共0份, 回复 0份	
毕业设计	分配课题	金华市 [] 报告 [] [取自实际的项目]		开题报告	第2版 [非终稿] [已回复]	
	任务书	暂无		论文	第1版 [终稿] [已回复]	
系统信息	最近登录	最近于2013-09-04在 127.0.0.1登录		登录次数	123	统计时间 2013-09-04

实习单位

浙江水利水电学院---毕业综合实践平台V5.0---叶亦业实习单位									
添加新实习单位									
编号	单位名称	实习地址	类型	地区	开始时间	结束时间	工作描述实习报告	专业是否对口	操作
1	浙江绿源安易迅天然气投资有限公司	杭州湾商务大厦A幢2楼 秋涛北路	校外实习	杭州江干区	2015-11-16	当前实习单位	技术中心	对口	查看详情 编辑企业师傅

学生实习期间, 找到实习单位, 请把实习单位信息填入平台, 分为校外实习和校内综合实训。学生换岗位时, 请再次添加实习单位信息。

校外实习:

新增顶岗实习单位	
实习类型：	<input checked="" type="radio"/> 校外实习 <input type="radio"/> 校内综合实训 校内实习，3+2等学生选择校内综合实训
单位搜索：	<input type="text" value="搜索以往单位名称"/> <input type="button" value="查询选择单位"/>
单位地区：	一级地区： <input type="text" value="请选择单位地区"/> 二级地区： <input type="text" value="请选择单位地区"/>
开始时间：	<input type="text" value="添加实习开始时间"/>
单位名称：	<input type="text" value="添加单位名称"/>
实习地址：	<input type="text" value="添加实习详细地址"/>
单位电话：	<input type="text" value="添加实习单位联系电话"/>
单位简介：	<input type="text" value="添加实习单位简介，里面不要有特殊符号*,&," 等。"=""/>
工作描述(岗位职务)：	<input type="text" value="添加岗位职务"/>
工资：	<input type="text" value="0"/> 0表示暂无工资,工资必须为整数
专业是否对口：	<input checked="" type="radio"/> 对口 <input type="radio"/> 不对口 根据实习工作职责选择专业对口
是否有保险：	<input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 没有 根据学校实际情况选择保险情况
保险名称：	<input type="text" value="填写保险名称"/>
岗位获取途径：	<input type="text" value="请选择岗位获取途径"/> 根据情况选择岗位获取途径

校内综合实训：

3+2 学生如果不出去找实习单位，可以叫指导教师分配任务。该任务可以当做后期毕业设计的材料。

新增顶岗实习单位	
实习类型：	<input type="radio"/> 校外实习 <input checked="" type="radio"/> 校内综合实训
开始时间：	<input type="text" value="开始实习时间"/>
单位名称：	<input type="text" value="浙江XX职业学院"/>
实习地址：	<input type="text" value="浙江XX职业学院"/>
综合名称：	<input type="text" value="填写指导教师布置的任务，3+2的学生填写3+2专升本"/>
<input type="button" value="提交保存"/> <input type="button" value="重新添加"/> <input type="button" value="关闭"/>	

实习周记

周记列表

添加新周记 补交上周周记 以word形式导出全部周记

编号	时间段	批阅状态	撰写日期	是否提交	是否通过	操作
1	2016-5-16至2016-5-22	已批阅	2016-05-23	已提交	通过	查看
2	2016-5-9至2016-5-15	已批阅	2016-05-16	已提交	通过	查看
3	2016-5-2至2016-5-8	已批阅	2016-05-10	已提交	通过	查看
4	2016-4-18至2016-4-24	已批阅	2016-04-25	已提交	通过	查看
5	2016-4-11至2016-4-17	已批阅	2016-04-17	已提交	通过	查看
6	2016-4-4至2016-4-10	已批阅	2016-04-10	已提交	通过	查看
7	2016-3-28至2016-4-3	已批阅	2016-04-03	已提交	通过	查看
8	2016-3-21至2016-3-27	已批阅	2016-03-27	已提交	通过	查看
9	2016-3-14至2016-3-20	已批阅	2016-03-23	已提交	通过	查看
10	2016-3-7至2016-3-13	已批阅	2016-03-11	已提交	通过	查看

第一页 上一页 下一页 尾页 10条页 共2页 16条 当前第1页 第1页

添加周记:

添加新周记

时间段: 2016-6-20至2016-6-26

周记内容:

学生每周需填写一篇周记, 实习周记字数规定由学校教务处规定, 必须写满该字数以上才能提交。可以补写上周周记, 但不能补写更前面的周记。周记内容必须如实反映学生在一周内的情况。如不认真撰写周记会影响最后的顶岗实习成绩, 影响毕业。
时间段: 星期一到星期天。学生必须在一周内写一篇周记, 不能多写和少写。指导教师没有批阅之前, 周记是可以修改的; 批阅后不能修改。
保存至草稿箱: 保存到草稿箱的周记, 指导教师暂时不能批阅, 提交周记后才能批阅。

你已经填写了 0 字, 周记至少要添写300个字

实习报告

在实习过程中, 根据学校的要求提交实习总结报告, 学生按时写好报告提交。指导教师及时批阅。

浙江水利水电学院---毕业综合实践平台V5.0---蓝倩实习报告管理						
添加实习报告						
编号	版本号	是否终稿	添加时间	是否回复	操作	
1	V1	非终稿	2013-05-31	等待回复	<input type="button" value="下载源文件"/>	

添加实习报告

版本号: 版本号, 系统自动显示

文件:

(注: 由于服务器容量有限, 上传小于50M的文件, 为配合省教育厅检查, 上传文件的后缀必须为doc|docx, 不允许上传rar|zip等压缩文件, 文件上传成功后, 还要点击下面的添加实习报告的按钮)